

APPEL DE CANDIDATURE

Directrice générale / Directeur général du Centre des métiers du cuir de Montréal (CMCM)

Sous l'autorité du Conseil d'administration, la directrice générale ou le directeur général est responsable de l'administration courante du CMCM, de son développement et de l'encadrement pédagogique.

Mission du CMCM : Transmission du savoir-faire du plus haut niveau en métiers du cuir et accessoires dans un monde contemporain. Nous accomplissons notre mission par :

- la formation professionnelle (DEC en maroquinerie et perfectionnement aux maîtres) et la formation grand public;
- la promotion, le soutien et le rayonnement des artisan.e.s québécois.e.s;
- la R & D (développement de nouveaux programmes tels la chaussure, nouveau laboratoire numérique, etc.).

Principales responsabilités

- Mettre en œuvre les orientations du CMCM
- Proposer des politiques administratives
- Assumer l'encadrement pédagogique du DEC en maroquinerie, les perfectionnements aux maîtres et les cours grand public
- Planifier les activités annuelles et leur promotion
- Planifier et organiser les services offerts aux artisan.e.s et au public
- Gérer les ressources humaines, financières et matérielles
- Développer et administrer les nouveaux programmes
- Développer, maintenir et entretenir les relations avec les partenaires éducatifs, gouvernementaux, privés, locaux, internationaux, etc.
- Assumer toutes les activités inhérentes à son mandat

Exigences et qualifications requises

- Formation universitaire ou expérience jugée équivalente
- Expérience de 5 ans en gestion
- Leadership collaborateur et inclusif
- Bonne connaissance du milieu de l'éducation
- Bonne connaissance du milieu de la culture et des métiers d'art
- Excellentes aptitudes de communication
- Excellente maîtrise du français oral et écrit
- L'anglais parlé et écrit est un atout

Conditions de travail

- Poste cadre, temps plein, permanent
- Rémunération selon l'expérience
- 4 semaines de vacances par an et 50% d'une couverture assurance invalidité
- Situé à Montréal
- Date du début : lundi 2 août 2021

Toute personne intéressée par le poste est invitée à présenter sa candidature en envoyant une lettre d'intention et son C.V. à ca@cmcm.qc.ca à l'attention de Madame Lyne Gaudreault, présidente **avant le vendredi 23 avril 2021.**

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s.