

Le Conseil des métiers d'art du Québec recrute !

Coordonnatrice ou coordonnateur du développement professionnel

Contrat à temps plein, renouvelable | Entrée en poste : dès que possible

Soumettez votre candidature avant le 13 juillet 2025

Le **Conseil des métiers d'art du Québec (CMAQ)**, fier représentant de plus de 1 000 artisan·es professionnel·les à travers la province, œuvre à faire rayonner, soutenir et structurer le secteur des métiers d'art. Ayant le sceau de la loi sur le statut des artistes, notre organisation est un véritable moteur de développement pour cette communauté créative et essentielle.

Votre mission

En tant que coordonnatrice ou coordonnateur du développement professionnel, vous serez un maillon essentiel du CMAQ, au sein d'une équipe dynamique. Vous contribuerez à des initiatives structurantes telles que le Grand chantier de consultation du domaine des métiers d'art et d'autres programmes de formation et d'accompagnement. Vous participerez activement à la réflexion, à la mise en œuvre et à l'évaluation d'activités ayant un impact concret sur le terrain.

Vos responsabilités principales

- **Planification et coordination** : Organiser et gérer des activités de formation, assurer le suivi budgétaire, logistique et administratif, y compris la rédaction de demandes de subvention;
- **Conception et recherche** : Développer des activités en cohérence avec les besoins du secteur et les objectifs stratégiques, en intégrant des approches pédagogiques;
- **Évaluation et analyse** : Évaluer l'impact des actions, produire des bilans et ajuster les offres selon les résultats;
- **Animation et logistique** : Animer des ateliers et comités participatifs pour stimuler la réflexion collective et l'innovation;
- **Communications** : De concert avec notre équipe créative de communications, participer à l'élaboration et la coordination de contenus dynamiques et vendeurs.

Le profil idéal

Tu es passionné.e par la culture, la formation continue et le milieu associatif ? Rejoins une équipe engagée où ton sens de l'organisation et ton esprit d'initiative feront toute la différence !

Ce qu'on recherche

- Une formation ou une expérience pertinente dans l'un de ces domaines : Culture et milieu associatif / Formation continue / andragogie / Coordination de projets culturels / secteur des métiers d'art ou équivalent;
- 2 à 3 ans d'expérience dans un organisme culturel;
- À l'aise avec les outils bureautiques (Word, Excel);
- Un excellent sens du service et de la communication (orale et écrite);
- Une très bonne maîtrise du français et une bonne connaissance de l'anglais (oral et écrit);
- Une grande rigueur, de l'autonomie et un solide sens de l'organisation;

Conditions de travail

- Entrée en poste : dès que possible
- Statut : contrat jusqu'au 30 juin 2026, temps plein
- Rémunération : selon l'échelle salariale en vigueur, à discuter
- Mode de travail : hybride (présence requise à Montréal + télétravail)
- Assurances collectives : offertes après 3 mois (si applicables au contrat)

Pour postuler :

Veuillez faire parvenir votre lettre d'intention et votre CV en format PDF à :

rh@metiersdart.ca

Date limite : 13 juillet 2025

Les entrevues auront lieu durant la semaine du 14 juillet 2025.

Le CMAQ applique les principes d'équité en emploi et d'égalité d'accès. Nous encourageons les candidatures de personnes issues de groupes historiquement marginalisés : femmes, personnes racisées, autochtones, personnes en situation de handicap ou LGBTQ+.

Joignez-vous à une équipe engagée dans la valorisation du talent et du savoir-faire québécois!